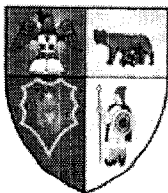


CONSILIUL JUDEȚEAN  
BISTRIȚA-NĂȘĂUD



**DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ  
ȘI PROTECȚIA COPILULUI  
BISTRIȚA NĂȘĂUD**

Bistrița, jud. Bistrița Năsăud, Str. Sucevei nr. 1-3,  
Tel: 0263-230502, 0263-232384, Fax: 0263- 215752,  
E-mail: [office@dgaspcbn.ro](mailto:office@dgaspcbn.ro) , [www.dgaspcbn.ro](http://www.dgaspcbn.ro)

SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE, CONTRACTARE SERVICIILOR SOCIALE, ADMINISTRATIV  
Nr. înreg. *10433 / 08.04.2019*

Aprobat  
Director General  
Jr. Delia Claudia Rus

Avizat  
Director Gen. Adj. ec.adm.  
Alboi-Șandru Elena

**ANUNT ACHIZIȚIE**

**având ca obiect servicii de elaborare a documentației de avizare a  
lucrărilor de intervenții „Restructurare Centrul pentru Protecția Copilului  
Beclean, str. Liviu Rebreanu, nr. 22A, Beclean, județul Bistrița-Năsăud”**

În temeiul prevederilor art. 7, alin. (5) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare și art. 43 din H.G. nr. 395/2016 privind Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud, cu sediul în municipiul Bistrița, str. Sucevei, nr. 1-3, județul Bistrița-Năsăud, cod postal 420099, telefon 0263230502, fax 0263215752, e-mail: [achizitii@dgaspcbn.ro](mailto:achizitii@dgaspcbn.ro), în calitate de autoritate contractantă achiziționează **servicii de elaborare a documentației de avizare a lucrărilor de intervenții „Restructurare Centrul pentru Protecția Copilului Beclean, str. Liviu Rebreanu, nr. 22A, Beclean, județul Bistrița-Năsăud”**.

**Cod clasificare CPV:** 71241000-9 – Studii de fezabilitate, servicii de consultanță, analize.

**Sursa de finanțare:** buget local

**Detalii anunț**

**Tip anunț:** Achiziție directă

**Tip achiziție:** Servicii

**Denumirea achiziției:** Elaborare a documentației de avizare a lucrărilor de intervenții „Restructurare Centrul pentru Protecția Copilului Beclean, str. Liviu Rebreanu, nr. 22A, Beclean, județul Bistrița-Năsăud”.

**Descrierea achiziției:** Servicii de elaborare a documentației de avizare a lucrărilor de intervenții „Restructurare Centrul pentru Protecția Copilului Beclean, str. Liviu Rebreanu, nr. 22A, Beclean, județul Bistrița-Năsăud”.

**Valoarea estimată fără TVA: 105.000 lei**

**Condiții de participare**

Înregistrarea ofertei în catalogul electronic de pe site-ul [www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro) este obligatorie.

Ofertele de preț se vor transmite atât pe e-mail la adresa [achizitii@dgaspcbn.ro](mailto:achizitii@dgaspcbn.ro) cât și în catalogul electronic din SEAP.

Autoritatea contractantă va achiziționa serviciile din catalogul electronic din SEAP, de la operatorul economic care ofertează prețul cel mai scăzut.

Pentru identificare, oferta se va publica în catalogul electronic sub denumirea: Restructurare Centrul pentru Protecția Copilului Beclean, str. Liviu Rebreanu, nr. 22A, Beclean.

**Condiții contractuale**

Conform clauzelor contractuale obligatorii din proiectul de contract atașat anunțului.

Durata contractului: 15 de la data semnării și constituirea garanției de bună execuție.

### **Predarea documentației de proiectare**

Expertiza tehnică, studiile de specialitate, scenariul de securitate la incendiu, documentația de avizare a lucrărilor de intervenții DALI se predau beneficiarului:

-3 (trei) exemplare pe suport analogic (hârtie) cu toate semnăturile, ștampilele și vizele prevăzute de legislația în vigoare;

-1 (unu) exemplar pe suport electronic (fișier format „word”);

-1 (unu) exemplar în format scanat „pdf” cu toate semnăturile, ștampilele și vizele prevăzute de legislația în vigoare.

Proprietatea intelectuală asupra documentelor aparține beneficiarului.

**Perioada de valabilitate a ofertei:** 90 de zile de la termenul limită de primire a ofertelor.

**Criteriul de adjudecare:** prețul cel mai scăzut

**Termen limită de primire a ofertelor: 14.04.2019, ora 00:00**

### **Informații suplimentare:**

1.Ofertele transmise de operatorii economici trebuie să fie datate, semnate și parafate.

2.Achiziția se va finaliza prin intermediul catalogului electronic. Ofertele care nu îndeplinesc în totalitate cerințele solicitate, nu au fost transmise pe e-mail ([achizitii@dgaspcbn.ro](mailto:achizitii@dgaspcbn.ro)) și care nu au încărcată în catalogul electronic SEAP oferta de preț, vor fi RESPINSE.

3.Documentația de atribuire este disponibilă pe site-ul [www.dgaspcbn.ro](http://www.dgaspcbn.ro) – secțiunea Anunțuri – Anunțuri achiziții publice.

4.Eventualele solicitări de clarificări vor fi transmise prin e-mail ([achizitii@dgaspcbn.ro](mailto:achizitii@dgaspcbn.ro)) până în data de 11.04.2019. Răspunsurile la solicitări vor fi postate pe site-ul [www.dgaspcbn.ro](http://www.dgaspcbn.ro) – secțiunea Anunțuri – Anunțuri achiziții publice.

### **Prezentarea ofertei**

Oferta tehnică și financiară se vor transmite pe e-mail la adresa [achizitii@dgaspcbn.ro](mailto:achizitii@dgaspcbn.ro) (la secțiunea Subiect se va menționa: „Restructurare Centrul pentru Protecția Copilului Beclean, str. Liviu Rebreanu, nr. 22A, Beclean”. Oferta de preț se va posta și în catalogul electronic de pe site-ul [www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro). Pentru identificare se va publica în catalogul electronic sub denumirea: Restructurare Centrul pentru Protecția Copilului Beclean, str. Liviu Rebreanu, nr. 22A, Beclean.

## **Oferta va cuprinde:**

### **1.Capacitatea de exercitare a activității profesionale**

Modalitatea de îndeplinire a cerinței este prezentarea Certificatului constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

### **2.Situația personală a ofertantului**

Modalitatea de îndeplinire a cerinței este completarea Declarației privind neîncadrarea în situațiile potențial generatoare de conflict de interese conform ar. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016, prezentată de ofertanți, terți susținători și subcontractanți. (Formular 1)

### **3.Propunerea tehnică**

Ofertanții vor prezenta propunerea tehnică ce va cuprinde în mod obligatoriu următoarele documente:

3.1.Propunerea tehnică, în care proiectantul va prezenta o programare eșalonată în timp a fazelor necesare elaborării proiectării pentru obiectivul de investiții, identificând în mod clar durata acestora și personalul responsabil de îndeplinirea fazelor contractului, conform cerințelor prevăzute în Caietul de sarcini. Se vor descrie serviciile oferite.

3.2.Declarație pe propria răspundere privind respectarea prevederilor Caietului de sarcini și a Temei de proiectare. (Formular 2)

### **4.Propunerea financiară**

Oferta are un caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate a ofertei, respectiv 90 de zile de la termenul limită de primire a ofertelor.

Oferta trebuie să fie semnată pe propria răspundere de către ofertant sau de către o persoană împuternicită legal de către acesta.

Actul prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic în relația contractuală cu autoritatea contractantă îl reprezintă formularul de ofertă.

Prețul din formularul de ofertă se va exprima în lei cu și fără TVA și nu poate fi modificat pe perioada de valabilitate a acesteia.

Valoarea ofertată a serviciului de proiectare trebuie să rezulte din însumarea onorariilor de proiectare pentru fiecare documentație solicitată în Caietul de sarcini, astfel: studiu geotehnic, expertiză tehnică, audit energetic, DALI (va cuprinde costurile pentru relevu clădire existentă, documentații pentru avize și DALI).

Ofertanții vor prezenta propunerea financiară care va cuprinde în mod obligatoriu următoarele documente:

1. Formularul de ofertă (Formular 3)

În formularul de ofertă se va specifica valoarea totală a ofertei fără TVA, ce va cuprinde serviciile oferite.

Valoarea oferită în formularul de ofertă trebuie să fie aceeași cu prețul oferit în catalogul electronic din SEAP.

2. Centralizator anexă la formularul de ofertă. (Formular 4)

3. Declarația de acceptare a condițiilor contractuale cu eventualele amendamente însoțite și de autoritatea contractantă. (Formular 5)

**Întocmit**  
**Șef serviciu achiziții publice**  
**Todor Ediț**

