

CONTRACT DE SERVICII DE PAZĂ

Nr. /

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare și a H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare s-a încheiat prezentul contract de prestări servicii de pază.

Între

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI BISTRIȚA-NĂSĂUD, cu sediul în Bistrița, str. Sucevei, nr.1 - 3, telefon 0263230502, fax 0263215752, CUI 8883551, cont RO18TREZ10124680220XXXX, deschis la Trezoreria Bistrița, reprezentată prin jr. Rus Delia Claudia – Director General și Alboi-Șandru Elena – Director General Adjunct economic, administrativ, în calitate de **autoritate contractantă**, pe de o parte
și

SC, cu sediul în, str.,
nr., tel/fax. înregistrată la ORC sub nr.
cod fiscal, cont, deschis la....., reprezentată de, în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

a.contract – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale;

b.autoritate contractantă și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

c.prețului contractului - prețul plătit prestatorului de către autoritatea contractantă, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;

d.servicii - activități a căror prestare fac obiect al contractului;

e.forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

f. zi - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

(se adaugă orice ce alți termeni pe care părțile înțeleg să îi definească pentru contract)

3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

4. Obiectul principal al contractului

4.1. Prestatorul se obligă să asigure paza în obiectivele care aparțin beneficiarului, în conformitate cu prevederile caietului de sarcini, anexă la contract, a bunurilor ce fac obiectul activității acestuia, a tuturor valorilor, mijloacelor și instalațiilor, precum și întreprinderea unor măsuri pentru menținerea ordinii și liniștii publice, a respectării regulilor de comerț în perimetrul exterior obiectivului, a curățeniei pe itinerariile stabilite în planul de pază, în conformitate cu prevederile Legii 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare.

4.2. Prestatorul se obligă să asigure paza 24 de ore/zi în următoarele obiective:

- Sediul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud, Bistrița, str. Sucevei, nr.1-3;

- Centrul pentru Protecția Copilului, Năsăud, str. Vasile Nașcu, nr. 42;

- Centrul pentru Protecția Copilului, Bistrița, str. Toamnei, nr. 1A;

- Centrul pentru Protecția Copilului, Beclean, str. Liviu Rebreanu, nr. 22A;

4.3. Prestatorul se obligă să asigure paza 12 de ore/zi în următoarele obiective:

- Centrul de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică pentru Adulți, Beclean, str. 1 Decembrie 1918, nr. 65;

- Centrul pentru Persoane cu Handicap și Persoane Vârstnice, Nușeni, str. Principala, nr. 241.

5. Prețul contractului

5.1. Tariful/ora convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către autoritatea contractantă, este de lei/ora, fără TVA, respectiv lei TVA inclus.

5.2. Valoarea minimă a contractului (01.05.2019 – 31.08.2019) este de lei la care se adaugă suma de lei, reprezentând TVA, rezultând un total de lei.

5.3. Valoarea contractului pentru perioada 01.09.2019 – 31.12.2019 este de lei la care se adaugă suma de lei, reprezentând TVA, rezultând un total de lei.

5.4. În condițiile existenței resurselor financiare, la valoarea contractului se va adăuga suma de lei, la care se adaugă suma de lei, reprezentând TVA, rezultând un total de lei, valoare ce conține posibilele suplimentări. În caz contrar nu se va putea opta pentru suplimentarea cantităților de servicii, autoritatea contractantă neavând nici o obligație în acest sens față de operatorul economic.

5.5. În condițiile prevăzute la punctul (5.4.) valoarea maximă a contractului este de lei, la care se adaugă suma de reprezentând TVA, rezultând un total de lei.

5.6. Prețul stabilit prin contract se va menține ferm pe toată durata de valabilitate a contractului, inclusiv în perioada prelungirii prin act adițional, cu excepția cazului în care au loc modificări legislative.

6. Modificarea prețului contractului

6.1. Prețul contractului va putea fi revizuit în cazul în care au loc modificări legislative în ceea ce privește salariul minim pe economie, proporțional cu valoarea modificării acestora, după următoarea formulă:

$$T2 = T1 \times (S_n/S_v)$$

unde: T2 – tarif actualizat
T1 – tarif declarat câștigător în cadrul procedurii
S_n – salariul minim brut nou garantat în plată
S_v – salariul minim brut vechi garantat în plată

7. Durata contractului

7.1. Durata contractului este de la data de 01.05.2019 până la data de 31.12.2019, cu posibilitatea prelungirii prin act adițional, conform art. 165 din H.G. nr. 395/2016, numai în condițiile existenței resurselor financiare alocate cu aceasta destinație.

8. Modalități de plată

8.1. Autoritatea contractantă se obligă să plătească prețul către prestator în termenul convenit de la emiterea facturii de către acesta. Plata se va face în termen de 30 de zile de la data înregistrării facturii de către autoritatea contractantă.

8.2. Facturile vor fi emise pentru fiecare obiectiv în parte și vor fi însoțite de documente justificative cu privire la prestarea serviciilor (ex. fișa de prezență).

9. Documentele contractului

9.1. Documentele contractului sunt:

- Caietul de sarcini
- Oferta financiară;
- Oferta tehnică;
- Alte documente (licențe, avize, atestate etc.)

10. Caracterul confidențial al contractului

10.1. 1) O parte contractantă nu are dreptul, fără acordul scris al celeilalte părți:
a) de a face cunoscut contractul sau orice prevedere a acestuia unei terte parti, în afara acelor persoane implicate în îndeplinirea contractului;

b) de a utiliza informațiile și documentele obținute sau la care are acces în perioada de derulare a contractului, în alt scop decât acela de a-și îndeplini obligațiile contractuale.

(2) Dezvăluirea oricărei informații față de persoanele implicate în îndeplinirea contractului se va face confidențial și se va extinde numai asupra acelor informații necesare în vederea îndeplinirii contractului.

10.2. O parte contractantă va fi exonerată de răspunderea pentru dezvăluirea de informații referitoare la contract dacă:

- a) informația era cunoscută părții contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractantă; sau
- b) informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante pentru asemenea dezvăluire; sau
- c) partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvaluie informația.

11. Obligațiile prestatorului

11.1 Prestatorul se obligă:

- a) să presteze serviciile care fac obiectul prezentului contract în perioada/perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile și la standardele asumate;
- b) să despăgubească autoritatea contractantă împotriva oricărui:
 - i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătura cu serviciile prestate;
 - ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către autoritatea contractantă.

12. Obligațiile autorității contractante de servicii

- a) se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate;
- b) se obligă să plătească prețul către prestator în termen de 30 de zile de la data înregistrării facturii.

13. Alte responsabilități ale prestatorului

- a) să execute serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu prezentul contract;
- b) să asigure și să organizeze paza perimetrală și protecția bunurilor încredințate. Dispune accesul în obiectiv cu personal propriu specializat și atestat în conformitate cu prevederile legislației pe specificul contractului și ale planului de paza. În acest context, concomitent cu preluarea obiectivului, verifică starea generală a acestuia, cu accent pe punctele și locurile vulnerabile, situația căilor de acces, împrejurimi, a sistemului de iluminat și de intervenție, regulile P.S.I., modalitățile de asigurare cu încuietori a bunurilor și valorilor;
- c) să obțină avizele de pază necesare de la organele de poliție competente pentru personalul de pază;
- d) să asigure efectivele de personal și echipamentele necesare;
- e) să execute instructajul privind respectarea de către personalul propriu al normelor legale privind sănătatea și securitatea în muncă, protecția mediului și a celor de prevenire și stingere a incendiilor, a normelor de ordine interioară stabilite de comun acord cu autoritatea contractantă;
- f) să înlocuiască personalul ce se află în imposibilitatea de a-și îndeplini atribuțiile în mod corespunzător (concedii medicale, zile libere, absențe nemotivate, etc.) și în acest sens va avea o rezervă de personal de înlocuire;

g) să ia măsuri de limitare a pierderilor cauzate în cazul producerii unor evenimente deosebite și să anunțe de îndată reprezentatul autorității contractante;

h) să răspundă de integritatea bunurilor și valorilor preluate pe bază de consemne și să acționeze în conformitate cu prevederile Planului de pază întocmit;

i) să rezolve în timp eventualele evenimente survenite la obiectivul păzit acționând pentru prevenirea producerii de pagube materiale;

j) să garanteze confidențialitatea datelor privitoare la bunurile, valorile și activitatea pe specificul obiectivului protejat cu măsuri de pază;

k) să analizeze în regim de urgență reclamațiile autorității contractante, activitatea și comportamentul agenților de pază și să acționeze cu operativitate în aplicarea măsurilor ce se impun;

l) să doteze personalul propriu cu mijloace tehnice de comunicare și autoapărare în condițiile stabilite de lege și potrivit specificului obiectivului păzit, asigurându-se agenților de pază echipamentul de lucru, cu însemne distinctive;

m) să acorde consultanță de specialitate gratuit pe tot timpul derulării contractului și să întocmească Planul de pază, cu concursul autorității contractante;

n) să asigure controlul activității de pază la fiecare obiectiv;

o) să respecte cerințele Caietului de sarcini.

14. Alte responsabilități ale autorității contractante

14.1. Autoritatea contractantă se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut și pe care le considera necesare îndeplinirii contractului.

15. Recepție și verificări

15.1. Autoritatea contractantă are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică, caietul de sarcini și Planul de pază avizat de organele de poliție, în conformitate cu prevederile legale.

15.2. Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile prezentului contract și Planul de pază, de către conducerea autorității contractante sau de către persoana responsabilă desemnată din partea acestuia de urmărirea derulării prezentului contract.

15.3. Verificarea calității serviciului de către beneficiar se va face prin sondaj.

15.4. Confirmarea prestației se va efectua pe baza pontajului lunar întocmit de prestator și depus la sediul autorității contractante împreună cu factura aferentă lunii pentru care s-a întocmit pontajul.

16. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

16.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu își îndeplinește, își îndeplinește cu întârziere sau necorespunzător obligațiile asumate prin contract, atunci autoritatea contractantă are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cota de 0,1% din prețul contractului, pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

16.2. În cazul în care autoritatea contractantă nu își onorează obligațiile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci aceasta are obligația

de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă de 0,1% din plata neefectuată pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

16.3. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese în condițiile prevederilor art. 1535-1536 din Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil, republicat, cu modificările și completările ulterioare.

16.4. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator.

16.5. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

17. Forța majoră

17.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

17.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

17.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

17.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

17.5. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

17.6. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

18. Cesiunea

18.1. Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract.

18.2. Obligațiile născute din prezentul contract rămân în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.

19. Conflictul de interese

19.1. Părțile vor lua toate măsurile necesare pentru a preveni sau stopa orice situație care ar putea compromite executarea obiectivă și imparțială a contractului de servicii. Conflictul de interese pot apărea în mod special ca rezultat al intereselor economice, afinităților politice ori de naționalitate, legăturile de rudenie ori afinitate, sau al oricaror alte legături ori interese comune. Orice conflict de interese apărut în timpul executării contractului de servicii trebuie notificat în scris, în termen de 5 zile de la apariția acestuia.

19.2. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a verifica dacă măsurile luate sunt corespunzătoare și poate solicita măsuri suplimentare dacă este necesar. Prestatorul se va asigura că personalul său, salariat sau contractat de el, nu se află într-o situație care ar putea genera un conflict de interese. Prestatorul va înlocui în maxim 30 de zile și fără vreo compensație din partea autorității contractante, orice membru al personalului său salariat ori contractat care se regăsește într-o astfel de situație.

19.3. Prestatorul trebuie să evite orice contact care ar putea să îi compromită independența ori pe cea a personalului sau, salariat sau contractat. În cazul în care prestatorul nu își menține independența, autoritatea contractantă, fără afectarea dreptului acestuia de a obține repararea prejudiciului ce i-a fost cauzat ca urmare a situației de conflict de interese, va putea decide încetarea deplină și cu efect imediat a contractului de servicii, fără a fi necesar niciun preaviz, notificare sau îndeplinire a vreunei alte condiții și fără să fie necesară intervenția instanței judecătorești.

20. Soluționarea litigiilor

20.1. Autoritatea contractantă și Prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătura cu îndeplinirea contractului.

20.2. Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative neoficiale, autoritatea contractantă și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze pe cale contencioasă.

20.3. Fiind un contract administrativ, competența de soluționare a litigiilor născute în legătură cu încheierea, modificarea, interpretarea, executarea și încetarea acestor contracte revine în exclusivitate instanțelor de contencios administrativ, incidente fiind prevederile Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

21. Amendamente

21.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora sau care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și fără de care executarea acestuia nu se poate derula.

22. Limba care guvernează contractul

22.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

23. Comunicări

23.1.(1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

23.2. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegrama, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

24. Legea aplicabilă contractului

24.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

D.G.A.S.P.C. BN
Director General
Jr. Delia Claudia Rus

S.C.

Dir. Gen. Adj. Ec. adm.
Alboi-Sandru Elena

Vizat Juridic