



**DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ  
ȘI PROTECȚIA COPILULUI  
BISTRIȚA NĂSĂUD**

Bistrița, Jud. Bistrița Năsăud, Str. Horea, nr. 20,  
Tel: 0263-230502, 0263-232384, Fax: 0263-215752  
E-mail: [office@dgaspcbn.ro](mailto:office@dgaspcbn.ro), [www.dgaspcbn.ro](http://www.dgaspcbn.ro)



Serviciul Juridic și Contencios, Resurse Umane, Strategii, Managementul Calității

Nr. 5912/09.02.2023

## ANUNȚ

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud, cu sediul în municipiul Bistrița, str. Horea, nr.20, județul Bistrița-Năsăud, organizează, cu respectarea prevederilor Hotărârii nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, concurs în data de 14.03.2023 - proba scrisă, pentru ocuparea unor posturi contractuale de execuție vacante, cu normă întreagă, 8 ore/zi/inegal, perioadă nedeterminată, după cum urmează:

1. Educator, S, grad principal – un post, în cadrul Casei de Tip Familial nr.2 Beclean;
2. Educator, PL, grad principal – un post, în cadrul Casei de Tip Familial nr.2 Teaca din structura Centrului pentru Protecția Copilului Bistrița;
3. Educator, S – un post, în cadrul Casei de Tip Familial nr.1 Năsăud din structura Centrului pentru Protecția Copilului Bistrița;
4. Asistent medical, PL, grad principal – un post, în cadrul Centrului de Primire în Regim de Urgență pentru Copilul Abuzat, Neglijat, Exploatat și Telefonul Copilului din structura Centrului pentru Protecția Copilului Bistrița;
5. Educator, S, grad principal – un post, în cadrul Centrului de Primire în Regim de Urgență pentru Copilul Abuzat, Neglijat, Exploatat și Telefonul Copilului din structura Centrului pentru Protecția Copilului Bistrița;
6. Infirmieră, G – două posturi, în cadrul Casei de Tip Familial Unirea din structura Centrului pentru Protecția Copilului Bistrița;
7. Infirmieră, G – un post, în cadrul Centrului de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu Dizabilități nr. 2 Beclean.

### CONDIȚII GENERALE DE PARTICIPARE LA CONCURS:

Pentru a putea participa la concurs, candidații trebuie să îndeplinească condițiile generale prevăzute la art. 15 din Hotărârea nr. 1336/2022 din 28 octombrie 2022

pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

Poate ocupa un post vacant sau temporar vacant persoana care îndeplinește următoarele condiții:

a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adevărinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Pentru a putea participa la concurs, candidații trebuie să îndeplinească cumulativ, următoarele CONDIȚII SPECIFICE:

1. Educator, S, grad principal – un post în cadrul Casei de Tip Familial nr.2 Beclean;
  - studii superioare universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, domeniul de licență: psihologie, științe ale educației, asistență socială;
  - vechime în specialitatea studiilor - 5 ani;

2. Educator, PL, grad principal – un post în cadrul Casei de Tip Familial nr.2 Teaca;
  - certificat de absolvire a școlii postliceale, specialitatea: asistent social;
  - vechime în specialitatea studiilor - 5 ani;
3. Educator, S – un post în cadrul Casei de Tip Familial nr.1 Năsăud;
  - studii superioare universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, domeniul de licență: psihologie, științe ale educației, asistență socială;
  - vechime în specialitatea studiilor - 1 an;
4. Asistent medical, PL, grad principal – un post în cadrul Centrului de Primire în Regim de Urgență pentru Copilul Abuzat, Neglijat, Exploatat și Telefonul Copilului;
  - diplomă de absolvire de școală postliceală sanitară sau echivalentă în specialitatea asistent medical medicină generală/asistent medical generalist;
  - certificat de membru eliberat de Ordinul Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din Romania;
  - aviz anual pentru autorizarea exercitării profesiei, eliberat de OAMGMAMR;
  - vechime în activitate - 5 ani;
5. Educator, S, grad principal – un post în cadrul Centrului de Primire în Regim de Urgență pentru Copilul Abuzat, Neglijat, Exploatat și Telefonul Copilului;
  - studii superioare universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, domeniul de licență: psihologie, științe ale educației, asistență socială;
  - vechime în specialitatea studiilor - 5 ani;
6. Infirmieră, G – două posturi în cadrul Casei de Tip Familial Unirea;
  - absolvent studii medii sau generale;
  - curs de infirmier;
  - vechime în activitate - 6 luni;
7. Infirmieră, G – un post în cadrul Centrului de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu Dizabilități nr. 2 Beclean;
  - absolvent studii medii sau generale;
  - curs de infirmier;
  - vechime în activitate - 6 luni.

## DOCUMENTE NECESARE ÎNSCRIERII:

Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar care va conține următoarele documente:

a) formular de înscriere la concurs, (se regăsește pe site [www.dgaspcbn.ro](http://www.dgaspcbn.ro) sau se solicită de la Compartimentul Resurse Umane, Sănătate și Securitate în Muncă);

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;

c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;

d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;

e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;

f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;

g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;

h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la [art. 1](#) alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea [Legii nr. 76/2008](#) privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

i) curriculum vitae, model comun european.

## **ATENȚIE!**

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.

Copiile de pe actele prevăzute mai sus, precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea "conform cu originalul" de către secretarul comisiei de concurs.

Documentul prevăzut la lit. f) poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor privind antecedentele penale direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului prevăzut lit. f), anterior datei de susținere a probei scrise și/sau probei practice. În situația în care candidatul solicită expres în formularul de înscriere la concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar, extrasul de pe cazierul judiciar se solicită de către autoritatea sau instituția publică organizatoare a concursului, potrivit legii.

#### BIBLIOGRAFIE/TEMATICĂ

pentru ocuparea postului contractual de execuție vacant de Educator, S, gradul principal în cadrul Casei de Tip Familial nr. 2 Beclean

**1. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019**, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

**Tematică:** PARTEA a VI-a, Statutul funcționarilor publici, prevederi aplicabile personalului contractual din administrația publică și evidența personalului plătit din fonduri publice, TITLUL I- Principii aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și personalului contractual din administrația publică.

**2. Legea nr. 272/2004 din 21 iunie 2004**, republicată privind protecția și promovarea drepturilor copilului, cu modificările și completările ulterioare.

**Tematică:** CAPITOLUL I- Dispoziții generale și definiții; CAPITOLUL II- Drepturile copilului- SECȚIUNEA 1- Drepturi și libertăți civile, SECȚIUNEA a 2-a Mediul familial și îngrijirea alternativă, SECȚIUNEA a 3-a Sănătatea și bunăstarea copilului, SECȚIUNEA a 4-a Educație, activități recreative și culturale, CAPITOLUL III Protecția specială a copilului lipsit, temporar sau definitiv, de ocrotirea părinților săi- SECȚIUNEA 1 Dispoziții comune, SECȚIUNEA a 2-a Plasamentul, SECȚIUNEA a 3-a Plasamentul în regim de urgență, CAPITOLUL IV Protecția copiilor refugiați și protecția copiilor în caz de conflict armat, CAPITOLUL V Protecția copilului care a săvârșit o faptă penală și nu răspunde penal, CAPITOLUL VI Protecția copilului împotriva abuzului, neglijării, exploatării și a oricărei forme

de violență, SECȚIUNEA 1 Protecția copilului împotriva exploatării economice, SECȚIUNEA a 2-a Protecția copilului împotriva consumului de droguri, SECȚIUNEA a 3-a Protecția copilului împotriva abuzului sau neglijenței.

**3. Ordin Nr. 25/2019 din 3 ianuarie 2019** privind aprobarea standardelor minime de calitate pentru serviciile sociale de tip rezidențial destinate copiilor, Anexa 1, Secțiunea I Standarde minime de calitate pentru serviciile sociale cu cazare, organizate ca centre rezidențiale pentru copilul separat temporar sau definitiv de părinții săi:

**Tematică:** MODULUL I ACCESAREA SERVICIULUI (Standardele 1-2), MODUL II EVALUARE ȘI PLANIFICARE (Standardele 1-2), MODULUL III VIAȚA COTIDIANĂ - NEVOI CURENTE (Standardele 1- 5), MODUL IV SĂNĂTATE (Standardele 1-2), MODUL V ACTIVITĂȚI SPECIFICE/SERVICII (Standardele 1- 4), MODULUL VI MEDIUL FIZIC DE VIAȚĂ (Standardele 1-4), MODULUL VII DREPTURI ȘI ETICĂ (Standardele 1-3), MODULUL VIII PROTECȚIA ÎMPOTRIVA ABUZURILOR ȘI NEGLIJĂRII (Standardele 1-2), MODUL IX GESTIONAREA ȘI NOTIFICAREA INCIDENTELOR DEOSEBITE (Standardele 1-2).

#### BIBLIOGRAFIE/TEMATICĂ

pentru ocuparea postului contractual de execuție vacant de Educator, PL, gradul principal în cadrul Casei de Tip Familial nr. 2 Teaca, din structura organizatorică a Centrului pentru Protecția Copilului Bistrița

**1. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019**, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

**Tematică:** PARTEA a VI-a, Statutul funcționarilor publici, prevederi aplicabile personalului contractual din administrația publică și evidența personalului plătit din fonduri publice, TITLUL I- Principii aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și personalului contractual din administrația publică.

**2. Legea nr. 272/2004 din 21 iunie 2004**, republicată privind protecția și promovarea drepturilor copilului, cu modificările și completările ulterioare.

**Tematică:** CAPITOLUL I- Dispoziții generale și definiții; CAPITOLUL II- Drepturile copilului- SECȚIUNEA 1- Drepturi și libertăți civile, SECȚIUNEA a 2-a Mediul familial și îngrijirea alternativă, SECȚIUNEA a 3-a Sănătatea și bunăstarea copilului, SECȚIUNEA a 4-a Educație, activități recreative și culturale, CAPITOLUL III Protecția specială a copilului lipsit, temporar sau definitiv, de ocrotirea părinților săi- SECȚIUNEA 1 Dispoziții comune, SECȚIUNEA a 2-a Plasamentul, SECȚIUNEA a 3-a Plasamentul în regim de urgență, CAPITOLUL IV Protecția copiilor refugiați și protecția copiilor în caz de conflict armat, CAPITOLUL V

Protecția copilului care a săvârșit o faptă penală și nu răspunde penal, CAPITOLUL VI Protecția copilului împotriva abuzului, neglijării, exploatării și a oricărei forme de violență, SECȚIUNEA 1 Protecția copilului împotriva exploatării economice, SECȚIUNEA a 2-a Protecția copilului împotriva consumului de droguri, SECȚIUNEA a 3-a Protecția copilului împotriva abuzului sau neglijenței.

**3. Ordin Nr. 25/2019 din 3 ianuarie 2019** privind aprobarea standardelor minime de calitate pentru serviciile sociale de tip rezidențial destinate copiilor, Anexa 1, Secțiunea I Standarde minime de calitate pentru serviciile sociale cu cazare, organizate ca centre rezidențiale pentru copilul separat temporar sau definitiv de părinții săi.

**Tematică:** MODULUL I ACCESAREA SERVICIULUI (Standardele 1-2), MODUL II EVALUARE ȘI PLANIFICARE (Standardele 1-2), MODULUL III VIAȚA COTIDIANĂ - NEVOI CURENTE (Standardele 1- 5), MODUL IV SĂNĂTATE (Standardele 1-2), MODUL V ACTIVITĂȚI SPECIFICE/SERVICII (Standardele 1- 4), MODULUL VI MEDIUL FIZIC DE VIAȚĂ (Standardele 1-4), MODULUL VII DREPTURI ȘI ETICĂ (Standardele 1-3), MODULUL VIII PROTECȚIA ÎMPOTRIVA ABUZURILOR ȘI NEGLIJĂRII (Standardele 1-2), MODUL IX GESTIONAREA ȘI NOTIFICAREA INCIDENTELOR DEOSEBITE (Standardele 1-2).

#### BIBLIOGRAFIE/TEMATICĂ

pentru ocuparea postului contractual de execuție vacant de Educator, S, în cadrul Casei de Tip Familial nr. 1 Năsăud, din structura organizatorică a Centrului pentru Protecția Copilului Bistrița

**1. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019**, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

**Tematică:** PARTEA a VI-a, Statutul funcționarilor publici, prevederi aplicabile personalului contractual din administrația publică și evidența personalului plătit din fonduri publice, TITLUL I- Principii aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și personalului contractual din administrația publică.

**2. Legea nr. 272/2004 din 21 iunie 2004**, republicată privind protecția și promovarea drepturilor copilului, cu modificările și completările ulterioare.

**Tematică:** CAPITOLUL I- Dispoziții generale și definiții; CAPITOLUL II- Drepturile copilului- SECȚIUNEA 1- Drepturi și libertăți civile, SECȚIUNEA a 2-a Mediul familial și îngrijirea alternativă, SECȚIUNEA a 3-a Sănătatea și bunăstarea copilului, SECȚIUNEA a 4-a Educație, activități recreative și culturale, CAPITOLUL III Protecția specială a copilului lipsit, temporar sau definitiv, de ocrotirea părinților săi- SECȚIUNEA 1 Dispoziții comune, SECȚIUNEA a 2-a Plasamentul,

SECȚIUNEA a 3-a Plasamentul în regim de urgență, CAPITOLUL IV Protecția copiilor refugiați și protecția copiilor în caz de conflict armat, CAPITOLUL V Protecția copilului care a săvârșit o faptă penală și nu răspunde penal, CAPITOLUL VI Protecția copilului împotriva abuzului, neglijării, exploatării și a oricărei forme de violență, SECȚIUNEA 1 Protecția copilului împotriva exploatării economice, SECȚIUNEA a 2-a Protecția copilului împotriva consumului de droguri, SECȚIUNEA a 3-a Protecția copilului împotriva abuzului sau neglijenței.

**3. Ordin Nr. 25/2019 din 3 ianuarie 2019** privind aprobarea standardelor minime de calitate pentru serviciile sociale de tip rezidențial destinate copiilor, Anexa 1, Secțiunea I Standarde minime de calitate pentru serviciile sociale cu cazare, organizate ca centre rezidențiale pentru copilul separat temporar sau definitiv de părinții săi:

**Tematică:** MODULUL I ACCESAREA SERVICIULUI (Standardele 1-2), MODUL II EVALUARE ȘI PLANIFICARE (Standardele 1-2), MODULUL III VIAȚA COTIDIANĂ - NEVOI CURENTE (Standardele 1- 5), MODUL IV SĂNĂTATE (Standardele 1-2), MODUL V ACTIVITĂȚI SPECIFICE/SERVICII (Standardele 1- 4), MODULUL VI MEDIUL FIZIC DE VIAȚĂ (Standardele 1-4), MODULUL VII DREPTURI ȘI ETICĂ (Standardele 1-3), MODULUL VIII PROTECȚIA ÎMPOTRIVA ABUZURILOR ȘI NEGLIJĂRII (Standardele 1-2), MODUL IX GESTIONAREA ȘI NOTIFICAREA INCIDENTELOR DEOSEBITE (Standardele 1-2).

#### BIBLIOGRAFIE/TEMATICĂ

pentru ocuparea postului contractual de execuție vacant de Asistent medical, PL, grad principal- un post în cadrul Centrului de Primire în Regim de Urgență pentru Copilul Abuzat, Neglijat, Exploatat și Telefonul Copilului, din structura organizatorică a Centrului pentru Protecția Copilului Bistrița

**1. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019**, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

**Tematică:** PARTEA a VI- a, Statutul funcționarilor publici, prevederi aplicabile personalului contractual din administrația publică și evidența personalului plătit din fonduri publice, TITLUL I- Principii aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și personalului contractual din administrația publică.

**2. Ordin nr. 1142 din 3 octombrie 2013**-Proceduri de practică pentru asistenței medicali generaliști.

**Tematică:**

PARTEA I -prevenirea infecțiilor nozocomiale

PARTEA II -intervenții autonome

PARTEA III- intervenții delegate (efectuate sub prescripție medicală)

PARTEA IV -intervenții la care asistentul medical participă alături de medic -

Capitolul 20 - îngrijiri în O.R.L.

Capitolul 23 - îngrijiri în pediatrie.

**3. Urgențele medico-chirurgicale, Sinteze pentru asistenții medicali** – Lucreția Titircă, Editura Medicală, București 2013.

**Tematică:** Capitolul 1. Urgențele aparatului respirator; Capitolul 2. Urgențele aparatului cardiovascular - 2.6. Resuscitarea cardio-respiratorie; Capitolul 5. Urgențele Neurologice.

**4. ORDIN Nr. 25/2019 din 3 ianuarie 2019** privind aprobarea standardelor minime de calitate pentru serviciile sociale de tip rezidențial destinate copiilor din sistemul de protecție specială, ANEXA 2 SECȚIUNEA I-Standarde minime de calitate pentru serviciile sociale cu cazare organizate ca centre de primire în regim de urgență pentru copilul abuzat, neglijat sau exploatat.

**Tematică:** MODULUL I- ACCESAREA SERVICIULUI (Standardele 1 - 2); MODUL II EVALUARE ȘI PLANIFICARE (Standardele 1 - 2); MODULUL III VIAȚA COTIDIANĂ - NEVOI CURENTE (Standardele 1 - 4); MODUL IV SĂNĂTATE (Standardele 1 - 2); MODULUL VII DREPTURI ȘI ETICĂ (Standardele 1 - 3); MODULUL VIII PROTECȚIA ÎMPOTRIVA ABUZURILOR ȘI NEGLIJĂRII (Standarde 1 - 2); MODUL IX GESTIONAREA ȘI NOTIFICAREA INCIDENTELOR DEOSEBITE (Standarde 1 - 2).

#### BIBLIOGRAFIE/TEMATICĂ

pentru ocuparea postului contractual de execuție vacant de Educator, S, gradul principal în cadrul Centrului de Primire în Regim de Urgență pentru Copilul Abuzat, Neglijat, Exploatat și Telefonul Copilului, din structura organizatorică a Centrului pentru Protecția Copilului Bistrița

**1. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019**, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

**Tematică:** PARTEA a VI-a, Statutul funcționarilor publici, prevederi aplicabile personalului contractual din administrația publică și evidența personalului plătit din fonduri publice, TITLUL I- Principii aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și personalului contractual din administrația publică.

**2. Legea nr. 272/2004 din 21 iunie 2004**, republicată privind protecția și promovarea drepturilor copilului, cu modificările și completările ulterioare.

**Tematică:** CAPITOLUL I- Dispoziții generale și definiții; CAPITOLUL II- Drepturile copilului- SECȚIUNEA 1- Drepturi și libertăți civile, SECȚIUNEA a 2-a Mediul familial și îngrijirea alternativă, SECȚIUNEA a 3-a Sănătatea și bunăstarea copilului, SECȚIUNEA a 4-a Educație, activități recreative și culturale, CAPITOLUL III Protecția specială a copilului lipsit, temporar sau definitiv, de ocrotirea părinților săi- SECȚIUNEA 1 Dispoziții comune, SECȚIUNEA a 2-a Plasamentul, SECȚIUNEA a 3-a Plasamentul în regim de urgență, CAPITOLUL IV Protecția copiilor refugiați și protecția copiilor în caz de conflict armat, CAPITOLUL V Protecția copilului care a săvârșit o faptă penală și nu răspunde penal, CAPITOLUL VI Protecția copilului împotriva abuzului, neglijării, exploatării și a oricărei forme de violență, SECȚIUNEA 1 Protecția copilului împotriva exploatării economice, SECȚIUNEA a 2-a Protecția copilului împotriva consumului de droguri, SECȚIUNEA a 3-a Protecția copilului împotriva abuzului sau neglijenței.

**3. ORDIN Nr. 25/2019 din 3 ianuarie 2019** privind aprobarea standardelor minime de calitate pentru serviciile sociale de tip rezidențial destinate copiilor din sistemul de protecție specială, ANEXA 2 SECȚIUNEA I- Standarde minime de calitate pentru serviciile sociale cu cazare organizate ca centre de primire în regim de urgență pentru copilul abuzat, neglijat sau exploatat.

**Tematică:** MODULUL I ACCESAREA SERVICIULUI (Standardele 1-2), MODUL II EVALUARE ȘI PLANIFICARE (Standardele 1-2), MODULUL III VIAȚA COTIDIANĂ - NEVOI CURENTE (Standardele 1- 5), MODUL IV SĂNĂTATE (Standardele 1-2), MODUL V ACTIVITĂȚI SPECIFICE/SERVICII (Standardele 1- 4), MODULUL VI MEDIUL FIZIC DE VIAȚĂ (Standardele 1-4), MODULUL VII DREPTURI ȘI ETICĂ (Standardele 1-3), MODULUL VIII PROTECȚIA ÎMPOTRIVA ABUZURILOR ȘI NEGLIJĂRII (Standardele 1-2), MODUL IX GESTIONAREA ȘI NOTIFICAREA INCIDENTELOR DEOSEBITE (Standardele 1-2).

#### BIBLIOGRAFIE/TEMATICĂ

pentru ocuparea posturilor contractuale de execuție vacante de Infirmieră, G, două posturi în cadrul Casei de Tip Familial Unirea, din structura organizatorică a Centrului pentru Protecția Copilului Bistrița

**1. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019**, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

**Tematică:** PARTEA a VI- a, Statutul funcționarilor publici, prevederi aplicabile personalului contractual din administrația publică și evidența personalului plătit din fonduri publice, TITLUL I- Principii aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și personalului contractual din administrația publică.

**2. Programul Național de pregătire a infirmierelor.** Note de curs editat de OAMGMAMR – 2011.

**Tematică:** MODUL I- Planificarea propriei activități și perfecționarea continuă; MODUL II- Respectarea drepturilor persoanei îngrijite; MODUL III- Tehnici de îngrijire; MODUL IV- Acordarea îngrijirilor de igienă pentru persoanele îngrijite și îngrijirea spațiului în care se află persoana îngrijită.

**3. ORDIN Nr. 25/2019 din 3 ianuarie 2019** privind aprobarea standardelor minime de calitate pentru serviciile sociale de tip rezidențial destinate copiilor din sistemul de protecție specială Anexa 1, Secțiunea I privind aprobarea Standardelor minime de calitate pentru serviciile sociale cu cazare, organizate ca centre rezidențiale pentru copilul separat temporar sau definitiv de părinții săi.

**Tematică:** Anexa 1, Secțiunea I, Standarde minime de calitate pentru serviciile sociale cu cazare, organizate ca centre rezidențiale pentru copilul separat temporar sau definitiv de părinții săi: MODULUL I ACCESAREA SERVICIULUI (Standardele 1-2), MODUL II EVALUARE ȘI PLANIFICARE (Standardele 1-2), MODULUL III VIAȚA COTIDIANĂ - NEVOI CURENTE (Standardele 1- 5), MODUL IV SĂNĂTATE (Standardele 1-2), MODUL V ACTIVITĂȚI SPECIFICE/SERVICII (Standardele 1-4), MODULUL VI MEDIUL FIZIC DE VIAȚĂ (Standardele 1-4), MODULUL VIII PROTECȚIA ÎMPOTRIVA ABUZURILOR ȘI NEGLIJĂRII (Standardele 1-2), MODUL IX GESTIONAREA ȘI NOTIFICAREA INCIDENTELOR DEOSEBITE (Standardele 1-2).

#### BIBLIOGRAFIE/TEMATICĂ

pentru ocuparea postului contractual de execuție vacant de Infirmieră, G, un post în cadrul Centrului de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu Dizabilități numărul 2 Beclean

**1.Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019**, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

**Tematică:** PARTEA a VI- a, Statutul funcționarilor publici, prevederi aplicabile personalului contractual din administrația publică și evidența personalului plătit din fonduri publice, TITLUL I- Principii aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și personalului contractual din administrația publică.

**2.Programul Național de pregătire a infirmierelor.** Note de curs editat de OAMGMAMR – 2011.

**Tematică:** MODUL I- Planificarea propriei activități și perfecționarea continuă; MODUL II- Respectarea drepturilor persoanei îngrijite; MODUL III- Tehnici de îngrijire; MODUL IV- Acordarea îngrijirilor de igienă pentru persoanele îngrijite și îngrijirea spațiului în care se află persoana îngrijită.

**3.ORDIN Nr. 82/2019 din 16 ianuarie 2019** privind aprobarea standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități, ANEXA 1 Standarde specifice minime obligatorii de calitate pentru servicii sociale cu cazare de tip Centru de abilitare și reabilitare pentru persoane adulte cu dizabilități, Centru pentru viață independentă pentru persoane adulte cu dizabilități, Centru de îngrijire și asistență pentru persoane adulte cu dizabilități.

**Tematică:** Secțiunea I, MODULUL I - MANAGEMENTUL SERVICIULUI SOCIAL (Standarde 1 - 4); MODULUL V - PROTECȚIE ȘI DREPTURI (Standarde 1 - 8).

CALENDARUL DESFĂȘURĂRII CONCURSULUI ESTE URMĂTORUL:

PERIOADA DE DEPUNERE A DOSARELOR: 21.02.2023- 06.03.2023 de luni până joi între orele 08.00–16.00, respectiv vineri, între orele 08.00 – 13.30, la sediul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud, municipiul Bistrița str. Horea, nr.20, Compartimentul Resurse Umane, Sănătate și Securitate în Muncă, telefon: 0263/232384, interior 132.

SELECȚIA DOSARELOR : În termen de maximum două zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor.

PROBA SCRISĂ: 14.03.2023, ora 10.00, la sediul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița Năsăud, la adresa sus-menționată.

INTERVIUL: 17.03.2023, ora 10.00, la sediul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița Năsăud, la adresa sus-menționată.

Comunicarea rezultatelor la fiecare probă a concursului se face prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat și a mențiunii "admis" sau "respins", prin afișare la sediul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud, la avizierul Caselor de Tip Familial Beclean, Centrului pentru Protecția Copilului Bistrița, Centrului de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu Dizabilități nr. 2 Beclean și pe site-ul ([www.dgaspccbn.ro](http://www.dgaspccbn.ro)) la secțiunea ANUNȚURI - ANUNȚURI ANGAJĂRI, în termen de maximum o zi lucrătoare de la data finalizării probei.

După afișarea rezultatelor obținute la selecția dosarelor, proba scrisă și interviu, după caz, candidații nemulțumiți pot depune contestație la Compartimentul Resurse Umane, Sănătate și Securitate în Muncă în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului selecției dosarelor, respectiv de la data afișării rezultatului probei scrise și a interviului, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse se face prin afișare la sediul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud, la avizierul Caselor de Tip Familial Beclean Centrului pentru Protecția Copilului Bistrița, Centrului de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu Dizabilități nr. 2 Beclean și pe site-ul ([www.dgaspcbn.ro](http://www.dgaspcbn.ro)) la secțiunea ANUNȚURI - ANUNȚURI ANGAJĂRI, imediat după soluționarea contestațiilor.

Rezultatele finale se afișează la sediul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud, la avizierul Caselor de Tip Familial Beclean, Centrului pentru Protecția Copilului Bistrița, Centrului de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu Dizabilități nr. 2 Beclean și pe site-ul ([www.dgaspcbn.ro](http://www.dgaspcbn.ro)) la secțiunea ANUNȚURI-ANUNȚURI ANGAJĂRI, în termen de maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor, pentru ultima probă, prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat și a mențiunii "admis" sau "respins".

Director general



Afișat astăzi 21.02.2023 la structurile DGASPC B-N și pe site-ul instituției